

# Liderazgo en la Administración Pública Local

Prestakuntza

Programa

2024



## Aurrekariak

Erreferentzia gisa hartuta 2018., 2020. eta 2022. urteetan garatutako «Tokiko Administrazio Publikoko Zuzendarien eta Arduradunen Lidergoan Gaitasun Maila Hobetzeko Prestakuntza Planak» eta 2021ean egindako «Tokiko Administrazio Publikoan Proiektuen Lidergoan Prestatzeko Plan Pilotua», 2024an beste edizio bat abiarazten da, **“Liderazgo en la Administración Pública Local”** izenekoa, EHUK, EUDELeK eta IVAPek elkarrekin diseinatua.



## Helburuak

- **Tokiko administrazio publikoko arduradunak prestatzea**, pertsonen zuzendaritza profesionalizatzeko.
- **Tokiko administrazio publikoan lidergoaren garapena bultzatzea**, liderraren rola eraginkortasunez hedatzeko alderdi praktikoetara edo aplikatuetara bideratuta lehentasunez, arazoei, eronkei, proiektuei eta pertsonetikiko harremanari aurre egiteko orduan.

## Programa



### 1. Mugaketa kontzeptuala

Lidergoa eta horren testuingurua tokiko administrazio publikoan. Arazoak eta aukerak, erronkak eta erabakiak. Konpetentziak identifikatzea eta autobehatzea. Gaitasun eraginkorrak. "Liderraren" gaitasuna garatzea.



### 2. Lidergoa gauatzeko faktore estrategikoak



Lidergo mota/eredua hautatzea, lidergoaren zentzua eta erabilgarritasuna, konpetentzia soziala eta esleipena, adimen emozionala, taldeak, eragina, karisma, konfiantza, generoa, komunikazioa, etika eta balioak, klima eta ongizatea, misioa eta ikuspegia, helburuak eta emaitzak.

### 3. Pertsona

Lidergo-egiturako kideak: liderra eta talde, proiektu, arlo, sail edo erakunde bateko kide bakoitza. Kidetza- eta/edo presentzia-mailak. Faktore erabakigarriak: estatusa, boterea eta haren banaketa, gatazka eta kudeaketa, itxaropenak, mugak, aginte-printzipioa, dimentsio betearazlea, kontsiderazio integrala, feedbacka.



### 4. Taldea

Misioa-proiektua, aurretiko jarrera, informazioaren kalitatea, jarrera, balioak eta sinismenak, aliantza, hazkuntza eta ahalduntzea, autonomia eta erantzukizuna, portaera-palankak, erraztu eta indartu, autoestimua eta identitate, misio modulatuaren balioa epe labur/ertainean, eta erronka.



### 5. Gai kritikoak lidergoaren jardunean

Eskuordetzea, epeak kudeatzea, esanahia ematea, zentzuz, motibazioz eta gogoz kudeatzea, erreferentzia-funtzioa, laguntza-zerbitzuaren funtzioa, orientazio-funtzioa, jarduteko estiloa eta rola, eszenaratzea, inspirazioa, modelatzea, taldearen copinga, liderraren copinga, asertibotasuna.



### 6. Lider-profila diseinatzeko eta aplikatzeko gida

Irakaslea: **Daniel Hermosilla Perez**. Psikologian lizentziatua eta doktorea (UPV/EHU) eta Psikoterapiako masterra. Gaur egun, unibertsitateko irakasle agregatua da.





## Tokia, ordutegia eta hizkuntza

Bilbo, EUDEL, Ertzilla kalea, 13  
09:00-14:00  
Gaztelera



## Hartzaileak

Programan sartzen direnek baldintza hauek bete behar dituzte:

- Pertsonen edo taldeen kargu izatea edo Tokiko Administrazio Publikoan zuzendaritzako edo erantzukizuneko kargu formal bat izatea.
- Lidergoan prestatzeko beharra agerian jartzea, lidergoaren kalitatea hobetzeko beharra, edo lidergo-mailako premia espezifikoak izatea pertsonen edo taldeen kudeaketan.



## Ebaluaketa

Saio bakoitzean betetzeko emango diren 6 ebidentziak edo "fitxa-erronkak" entregatuko dira. Saio batetik bestera hamabost eguneko epea aurreikusten da fitxa osatzeko eta hurrengo saioan entregatzeko.

Azken fitxa azken saioa amaitu eta gehienez 15 eguneko epean entregatuko da. Fitxa horrek entrega osoa osatuko du (6 fitxa).



## Ziurtagiria

Ziurtagiria emateko, bi baldintza hauek bete beharko dira, denak batera:

- Programak irauten duen orduen % 80ra, gutxienez, joatea.
- Gutxienez 10etik 6ko puntuazioa lortzea sei ebidentzia/erronka-fitxetako bakoitzean. Azken puntuazioa fitxa guztietan lortutako batez bestekoa izango da. Batez besteko hori egingo da baldin eta ebidentzia bakoitzean 10etik 6ko gutxienerako puntuazioa badago.



## Izen-ematea eta matrikula

- Plaza kopurua: 15
- Izena emateko epea: 2024ko irailaren 6a
- Matrikula: 263,55 €
- Izen-emateak IVAPeko Solaskidegune aplikazio informatikoaren bidez egingo dira. Horretarako, dagokion toki-erakundeko prestakuntza-koordinatzailearekin jarri beharko da harremanetan.
- Onarpena: Programa hasi baino astebete lehenago, IVAPek onarpenak bidaliko ditu.
- Onarpena bidali ondoren, IVAPek faktura bidaliko dio dagokion erakundeari.

Programa  
de formación

2024

# Liderazgo en la Administración Pública Local

## Antecedentes

Tomando como referencia los “Planes de Formación para la Mejora del Nivel Competencial en Liderazgo de Personal Directivo y Responsables de la Administración Pública Local” desarrollados en 2018, 2020, y 2022, así como el “Plan Piloto de Formación en Liderazgo de Proyectos en la Administración Pública Local” en 2021, se lanza en 2024 una nueva edición bajo la denominación “**Liderazgo en la Administración Pública Local**”, diseñada conjuntamente entre UPV/EHU, EUDEL e IVAP.



## Objetivos

- **Formar a personas responsables** de la administración pública local a los efectos de profesionalizar la dirección de personas.
- **Impulsar el desarrollo del liderazgo** en la administración pública local, con una orientación preferente hacia los aspectos prácticos o aplicados en el despliegue eficiente del rol de líder, a la hora de afrontar problemas, retos o desafíos, proyectos y la relación con personas.

## Programa

### Septiembre

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

### Octubre

L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

### Noviembre

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

### 1. Delimitación conceptual

El liderazgo y su contextualización en la administración pública local. Problemas y oportunidades, desafíos y retos, opciones y decisiones. Identificación y autoobservación de competencias. Competencias eficaces. Desarrollo de la competencia de “líder”.



### 2. Factores estratégicos del ejercicio del liderazgo



Elección del tipo/modelo de liderazgo, sentido y utilidad del liderazgo, competencia social y atribución, inteligencia emocional, equipos y grupos, influencia, carisma, confianza, género, comunicación, ética y valores, clima y bienestar, misión y visión, objetivos y resultados.

### 3. La persona

Miembros de la estructura de liderazgo: persona líder y cada integrante de un equipo, grupo, proyecto, área, departamento u organización. Niveles de pertenencia y/o presencia. Factores determinantes: estatus, poder y su distribución, conflicto y gestión, expectativas, límites, principio de autoridad, dimensión ejecutiva, consideración integral, feedback.



### 5. Cuestiones críticas en el ejercicio del liderazgo

Delegación, gestión de plazos, dotación de significado, gestionar con sentido, motivación y satisfacción, función de referencia, función de apoyo-servicio, función de orientación, estilo de actuación y rol, escenificación, inspiración, modelado, coping del equipo, coping de la persona líder, asertividad.

### 6. Guía para el diseño y aplicación del perfil de líder

Ponente: **Daniel Hermosilla Perez**. Licenciado y Doctor en Psicología por la UPV/EHU y Máster en Psicoterapia. Actualmente, Profesor Agregado de Universidad.

### 4. El equipo

Visión-proyecto, predisposición, calidad de la información, actitud, valores y creencias, alianza, crecimiento y empoderamiento, autonomía y responsabilidad, palancas de comportamiento, facilitación y refuerzo, autoestima e identidad, el valor de la misión modulada en el corto/medio plazo, reto y desafío.





## Lugar, horario e idioma

Bilbao, EUDEL, Calle Ercilla, 13  
09:00-14:00  
Castellano



## Personas destinatarias

Quienes accedan al programa deben cumplir los siguientes requisitos:

- Estar al cargo de personas o equipos u ostentar un cargo formal directivo o de responsabilidad en la Administración Pública Local.
- Evidenciar la necesidad de formación en liderazgo, la necesidad de mejorar la calidad de su liderazgo, o presentar necesidades específicas a nivel de liderazgo en la gestión de personas o equipos.



## Evaluación

Consistirá en la entrega de las **6 evidencias** o “**fichas-reto**” que se facilitarán para su cumplimentación en cada sesión. Entre sesión y sesión se estima un periodo de quince días en los que se podrá completar la ficha para ser entregada en la siguiente sesión.

La última ficha se entregará en un plazo máximo de 15 días desde la finalización de la última sesión. Esta ficha completará la totalidad de la entrega (6 fichas).



## Certificado

La expedición del certificado está condicionada al cumplimiento acumulativo de los siguientes dos requisitos:

- Asistir al menos al 80% de las horas de duración del Programa
- Obtener una puntuación mínima de 6 sobre 10 en cada una de las seis evidencias/ fichas-reto. La puntuación final se corresponderá a la media obtenida en todas las fichas. Dicha media se hará siempre y cuando haya una puntuación mínima de 6 sobre 10 en cada una de las evidencias.



## Inscripción y matrícula

- Plazas disponibles: 15
- Plazo de inscripción: 6 de septiembre de 2024
- Matrícula: 263,55€
- Las inscripciones se realizarán a través de la aplicación informática Solaskidegune del IVAP. Para ello será necesario ponerse en contacto con la persona coordinadora de formación de la entidad local correspondiente.
- Admisión: Una semana antes de empezar el Programa, el IVAP enviará las admisiones.
- Una vez enviada la admisión, el IVAP remitirá la factura a la entidad correspondiente.