

AREA FORMATIVA:	Informática
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Castellano

ACCESS 2003 AVANZADO

CÓDIGO

INFORMACIÓN GENERAL

DURACIÓN 20 horas **DIRIGIDO A** Personal de la Administración General, Foral, Local, sus Organismos Autónomos del País Vasco.

TUTORÍAS Las tareas del tutor/a durante el curso serán las siguientes:

- Enviar un mensaje de bienvenida dirigido al alumnado en la plataforma.
- Atender consultas:
 - referidas al CONTENIDO del curso mediante el foro o el correo electrónico
 - dar respuesta en 24 horas
- Seguimiento y evaluación del proceso de aprendizaje

MES	INICIO	FIN	ÚLTIMO DÍA DE SOLICITUD	VºBº ADMÓN. GENERAL	AVISO BAJAS
Abril	2 abril	30 abril	1 de marzo	Del 4 al 8 de marzo	2 y 3 de abril
Junio	3 junio	28 junio	3 de mayo	Del 6 al 10 mayo	3 y 4 de junio
Octubre	1 octubre	31 octubre	6 de septiembre	Del 9 al 13 de septiembre	1 y 2 de octubre

QUÉ SE PRETENDE CONSEGUIR

OBJETIVOS GENERALES Crear formularios, informes y macros, así como profundizar en la creación de tablas y consultas.

COMPETENCIAS Al finalizar la acción formativa el alumnado será capaz de:

- Crear formularios, informes y macros
- Profundizar en la creación de tablas y consultas
- Crear formatos personalizados
- Importar y exportar información de Access a otras aplicaciones
- Utilizar herramientas de seguridad

PROGRAMA Y EVALUACIÓN

METODOLOGÍA Curso de autoformación online que combina teoría y práctica. El curso consta de 10 unidades didácticas y siguiendo el programa, podrá “ver”, “oir” o “leer” las instrucciones en una ventana tutorial. El programa está dividido en 3 pestañas: índice de la lección, glosario de títulos de las secuencias de la lección y los documentos para la descarga de los ejercicios. El alumnado será tutorizado/a por un profesor/a que guiará sus pasos a lo largo de del curso

- PROGRAMA**
1. Diseño avanzado de tablas
 2. Consulta sobre campos calculados
 3. Consulta de parámetros y acción
 4. Vista diseño de los informes
 5. Importar información
 6. Exportar información
 7. Macros
 8. Módulos
 9. Facilitar el uso de las bases de datos
 10. Protección de la información

AREA FORMATIVA:	Informática
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Castellano

ACCESS 2003 AVANZADO

EVALUACIÓN	<p>El Objetivo de la evaluación será garantizar el cumplimiento de los objetivos generales y específicos del curso.</p> <p>La evaluación del curso consta de 10 ejercicios prácticos y una prueba tipo test. El/la alumno/a enviará los ejercicios al tutor/a para que los corrija y le devolverá un feedback del trabajo. El/la profesor/a irá marcando los plazos recomendados para el estudio de contenidos y realización de actividades.</p> <p>La prueba de aprovechamiento será mediante el <u>sistema de It-Txartela</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Será un test on-line de 70 preguntas y 4 alternativas de respuesta de 90min.aprox.(ver <i>Más información>Pruebas de aprovechamiento>Demo It-Txartela</i>). - Para hacer la prueba hay que solicitar fecha y hora y lugar desde la plataforma. - Hay dos convocatorias de examen a realizar dentro del plazo de 7 días (ver <i>Más información>Pruebas de aprovechamiento>Calendario</i>). - El test se podrá realizar en las sedes del IVAP de cualquiera de los tres territorios o en los Kzguneas de cualquier municipio. 		
VALORACIÓN CURSO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Encuesta online de satisfacción del alumnado: <ul style="list-style-type: none"> • se encuentra en la plataforma junto a los contenidos del curso • se puede rellenar desde la 2ª semana del mes y modificarla hasta finalizar el plazo para hacer la prueba. 		
CERTIFICADO	<p><u>Requisitos a cumplir para lograr el Certificado de aprovechamiento:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Enviar al tutor/a y tener aptas, al menos, 50% de actividades del curso ➤ Superar la prueba de aprovechamiento, al menos, 53 respuestas correctas <p>It-Txartela le enviará el certificado a su buzón personal de Metaposta; el buzón electrónico de Internet. Para acceder a su buzón deberá darse de alta en Metaposta.</p> <p>El IVAP remitirá los certificados del curso a la Dirección de Servicios o similares.</p>		
PRECIO	<p>125€</p> <p>Orden de 18 de julio de 2007, de la Consejera de Hacienda y Administración Pública, por la que se fijan los precios públicos de las actividades que prestan los diferentes servicios en que se estructura el IVAP. (BOPV de 5 de septiembre de 2007; N° 171).</p>		
NOTAS	<p>En caso de necesitar <u>asistencia</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ póngase en contacto con el CAU en el (945 016) 440 <p>www.ivap.euskadi.net</p>		
MÁS INFORMACIÓN	<table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> - Formación>Formación on-line ➤ Conoce la plataforma SABA ➤ Matriculación y precios ➤ Prueba de aprovechamiento </td> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> - Formación>Formación on-line> Vídeos informativos ➤ Acceso a la plataforma ➤ Navegar por los contenidos y enviar actividades ➤ Encuestas y prueba de aprovechamiento </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> - Formación>Formación on-line ➤ Conoce la plataforma SABA ➤ Matriculación y precios ➤ Prueba de aprovechamiento 	<ul style="list-style-type: none"> - Formación>Formación on-line> Vídeos informativos ➤ Acceso a la plataforma ➤ Navegar por los contenidos y enviar actividades ➤ Encuestas y prueba de aprovechamiento
<ul style="list-style-type: none"> - Formación>Formación on-line ➤ Conoce la plataforma SABA ➤ Matriculación y precios ➤ Prueba de aprovechamiento 	<ul style="list-style-type: none"> - Formación>Formación on-line> Vídeos informativos ➤ Acceso a la plataforma ➤ Navegar por los contenidos y enviar actividades ➤ Encuestas y prueba de aprovechamiento 		

AREA FORMATIVA:	Informática
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Castellano

ACCESS 2003 AVANZADO

KODEA

INFORMAZIO OROKORRA

IRAUPENA 20 ordu **HARTZAILEAK** Euskadiko Administrazio Orokorreko langileak, Foru, Toki-Administrazioetakoak eta haien Erakunde autonomoetakoak eta Erakunde-Administraziokoak.

TUTORETZA Ikastaroan zehar, tutoreak hurrengo lanak egingo ditu:

- Mezu bat bidaliko dio ikasleari ikastaroari ongi etorria emateko plataformaren bitartez.
- Kontsultak erantzutea:
 - Ikastaroaren EDUKIari buruzkoak, plataformako foro eta posta elektronikoaren bidez
 - 24 orduko epean erantzutea
- Ikasle-prozesuaren jarraipena eta ebaluaketa

HILABETEA	HASIERA	AMAIERA	ESKATZEKO AZKEN EGUNA	ONIRITZI EPEA	BAJAK EMATEKO EPEA
Apirila	Apirilak 2	Apirilak 30	Martxoak 1	Martxoak 4tik 8ra	Apirilak 2 eta 3
Ekaina	Ekainak 3	Akainak 28	Maiatzak 3	Maiatzak 6tik 10era	Ekainak 3 eta 4
Urria	Urriak 1	Urriak 31	Irailak 6	Irailak 9tik 13ra	Urriak 1 eta 2

ZER LORTU NAHI DA

HELBURU OROKORRAK Formularioak, informeak eta makroak sortu, eta baita taula eta kontsultak ere baina maila sakonago batean.

GAITASUNAK Ikaslea gai izango da prestakuntza-ekintza amaitzean :

- Formularioak, txostenak eta makroak sortzeko
- Taulen eta kontsulten sorreran sakontzeko
- Acceseko informazioa aplikazio batetik bestera esportatu eta inportatzeko
- Segurtasuneko erramintak erabiltzeko

PROGRAMA ETA EBALUAKETA

METODOLOGIA Autoprestakuntzako online ikastaroa teoria eta praktika uztartzen dituen. Prestakuntza-ekintzak 10 unitate didaktiko ditu eta programa jarraituz, jarraibideak "ikus", "entzun" edo "irakurri" ahal dira lehen tutorial batean. Programak hiru atal ditu: gaien aurkibidea, glosarioa gaiko kontzeptuen izenburuekin eta dokumentuak deritzona non ariketak deskargatu ahal diren. Ikasleak, tutore modura, irakasle baten laguntza izango du.

- PROGRAMA**
1. Taulen diseinu aurreratua
 2. Kalkulatutako eremuei buruzko kontsulta.
 3. Parametroak kontsultatzea eta akzioa
 4. Txostenen diseinuko ikuspegia
 5. Informazioa inportatzea
 6. Informazioa esportatzea
 7. Makroak
 8. Moduluak
 9. Datu-basea erabiltzea erraztea
 10. Informazioa babestea

AREA FORMATIVA:	Informática
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Castellano

ACCESS 2003 AVANZADO

Ebaluaketaren helburua: Ikastaroaren helburu orokor eta zehatzak betetzen direla bermatzea.

Ikastaroaren ebaluaketak **10 jarduera** ditu eta baita test itxurako proba bat. Ikasleak aipatu ariketak bidaliko dizkio irakasleari, hark zuzendu, eta lanaren feedbacka emango dio. Era berean, aldi-aldi, gaiak ikasteko eta jarduerak egiteko epe gomendagarriak ere zehaztuko dizkio.

EBALUAKETA

Aprobetxamendu-proba egiteko, It-Txartela sistema erabiliko da:

- Test bat izango da, online egin beharrekoa. Guztira 70 galdera izango ditu eta 4 erantzun posible galderako. (ikusi *Argibide gehiago>Aprobetxamendu probak>It-Txartela demoa*) Iraupena: 90 min.
- Proba egiteko, eguna, lekua eta ordua eskatu SABA plataformaren bitartez
- Deialdi bakarra dago azterketa egiteko **7 eguneko** epean (ikusi *Argibide gehiago>Aprobetxamendu probak>Egutegia*).
- Azterketa hiru lurraldeetako IVAPeko egoitzetan edo Kzgunetan egin daiteke.

IKASTAROAREN BALORAZIOA

- Ikasleen gogobetetze inkesta online:
 - plataforman dago ikastaroko edukiekin batera
 - hileko 2. astetik aurrera bete dezakezu, eta, aldaketarik egin nahi baduzu, proba egiteko epea amaitzen den arte izango duzu horretarako aukera.

Aprobetxamendu-egiaztagiria lortzeko bete beharreko baldintzak:

- Ikastaroko jarduerak bidaltzea tutoreari eta %50 gutxienez gainditzea
- Aprobetxamendu-proba gainditzea: gutxienez, 53 erantzun zuzen

ZIURTAGIRIA

It-Txartelak, ziurtagiria Metapostako zure postontzira bidaliko du; alegia, Interneteko postontzi elektronikora. Bertara sartzeko [Metapostan](#) alta eman beharko duzu.

IVAPek ikastaroko ziurtagiriak bidaliko ditu zerbitzu-zuzendaritzetara edo antzekoetara.

PREZIOA

125€

Agindua, 2007ko uztailaren 18koa, Ogasun eta Herri Administrazioaren sailburuarena, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeke zerbitzuek betetzen dituzten jardueren prezio publikoak finkatzen dituena. (EHAA – 2007ko irailaren 5ekoa; 171zk.)

OHARRAK

Laguntza behar baduzu:

- Deitu ELZko telefono zenbakira (945 016) **440**

www.ivap.euskadi.net

ARGIBIDE GEHIAGO

- Prestakuntza>On-line prestakuntza
 - SABA plataforma ezagutu
 - Matrikula kudeaketa eta prezioak
 - Aprobetxamendu probak

- Prestakuntza>On-line prestakuntza>

Argibideen bideoak

- [Plataformara sartzea](#)
- [Edukietan nabigatu eta ariketak bidaltzea](#)
- [Inkesta eta aprobetxamendu proba](#)