EUSKADIKO UDALEN ELKARTEA
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS VASCOS

Bizkaia
herri administrazioko eta erakunde harremanetarako saila
departamento de administración pública y relaciones institucionales

6. ZIRKULARRA: BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOA FINKATZE-PROZESUAK

Alkate jauna, alkate andrea:

Aurrekoen Zirkularren jarraipen gisa, honako hau jakinarazten dizuegu:

1.- LEHIAKETAREN OINARRIAK BEHAR BEZALA BETETZEKO ARGIBIDEAK

Zirkular honekin batera doa, eranskin gisa, ***"Lehiaketa bidezko egonkortze-prozesuen oinarri orokorrak eta espezifikoak behar bezala betetzeko argibide-oharrak".***

EUDELek egindako dokumentu bat da, Udalek jasotako kontsultak aztertu ondoren, oinarriak betetzeari buruz gehien errepikatzen diren zalantzei erantzuteko, eta, horrela, horiek behar bezala izapidetzea errazteko.

2.- TOKI-ERAKUNDEEK OINARRI ESPEZIFIKOETAKO MEREZIMENDUEN BAREMOAREN ERANSKINEAN TXERTATU BEHARREKO PUNTUAZIOEI BURUZKO AZALPEN TEKNIKOA (BiscayTIK Gida)

BiscayTIKek toki-erakundeei egindako informazio-saioetan jakinarazi izan dien bezala, **funtsezkoa da, aplikazioak behar bezala funtziona dezan, oinarrietan sartu beharreko puntuazioak, merezimenduen baremoaren eranskinari dagokionez, bai esperientzian, bai prestakuntzan, BiscayTIKek eskura jarritako taulatik ateratzea**.

CIRCULAR Nº 6: PROCESOS DE CONSOLIDACIÓN TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA

Sr. Alcalde, Sr. Alcaldesa

Como continuación a las Circulares anteriores, les informamos de lo siguiente.

1.- NOTAS ACLARATORIAS PARA LA CORRECTA CUMPLIMENTACIÓN DE LAS BASES DE CONCURSO

Adjunto con la presente Circular se acompaña como documento anexo **"Notas aclaratorias para la correcta cumplimentación de las Bases Generales y Específicas de los procesos de estabilización por Concurso"**

Se trata de un documento elaborado por EUDEL, una vez analizadas las diferentes consultas recibidas por los Ayuntamientos, que persigue dar respuesta a las dudas más recurrentes en relación a la cumplimentación de las Bases, facilitando así su correcta tramitación.

2.- ACLARACIÓN TÉCNICA SOBRE LAS PUNTUACIONES A INTRODUCIR POR LAS INSTITUCIONES LOCALES EN EL ANEXO DEL BAREMO DE MÉRITOS DE LAS BASES ESPECÍFICAS (Guía de BiscayTIK)

Conforme se ha venido informando en las sesiones informativas realizadas por BiscayTIK a las Entidades Locales, **es fundamental, para el correcto funcionamiento del aplicativo, que las puntuaciones a introducir en las Bases, en lo concerniente al Anexo del Baremo de Méritos, tanto en la Experiencia, como en la Formación, se extraiga de la tabla facilitada por BiscayTIK**.

Puede consultarlas en el documento Guía Biscaytik adjunto.

Atxikita dagoen Biscaytik Gida dokumentuan kontsulta ditzakezu.

3.- EPEAK GOGORARAZTEA ETA EUDELEN WEB-ORRIAN GORDAILUA JARTZEA, EGUNERATUTAKO DOKUMENTAZIO GUZTIA KONTSULTATZEKO

A. **ONARTUTAKO BEHIN BETIKO OINARRIAK: EUDELERA BIDALTZEA oinarriak@eudel.eus POSTA ELEKTRONIKORA, AZAROAREN 30A BAINO LEHEN**

*GARRANTZITSUA: Onartutako behin betiko oinarriak erkatzeko lana errazteko, oso garrantzitsua da, bidalitako ereduaren arabera, **KOLORE URDINA MANTENTZEA** ERAKUNDE BAKOITZAK GAITUTAKOEN ARTEAN AZKENEAN AUKERATUTAKO AUKERETAN, ALDAKETA GUZTIAK ETA BAKOITZA BEHAR BEZALA NABARMENDUTA GERA DAITEZEN.

- Zer? Lehiaketa-fasearen oinarri orokorrak eta espezifikoak, erakundeak onartuak (* Garrantzitsua: urdinez nabarmendutako aukerak)
- Non? oinarriak@eudel.eus
- Noiz? 2022.11.30a baino lehen

B. **ONARTUTAKO KUDEAKETA-GOMENDIOA: EUDELI BIDALTZEA (oinarriak@eudel.eus) AZAROAREN 30A BAINO LEHEN**

1. zirkularrarekin bidalitako ibilbide-orriarekin bat etorriz, zure erakundeak onartutako kudeaketa-gomendioa azaroaren 30a baino lehen bidali behar zaio EUDELi.

- Zer? Erakundeak onartutako kudeaketa-gomendioa
- Non? oinarriak@eudel.eus
- Noiz? 2022.11.30a baino lehen

C. **BISCAYTIK HITZARMEN ONARTUA: BISCAYTIKera (udalak@biscaytik.eus)**

3.- RECORDATORIO DE PLAZOS y HABILITACIÓN DE REPOSITORIO EN LA PÁGINA WEB DE EUDEL PARA CONSULTA DE TODA LA DOCUMENTACIÓN ACTUALIZADA

A. **BASES DEFINITIVAS APROBADAS: REMISIÓN A EUDEL AL CORREO oinarriak@eudel.eus ANTES DEL 30 DE NOVIEMBRE**

*IMPORTANTE: A fin de facilitar la labor de cotejo de las Bases definitivas aprobadas, es de vital importancia que, conforme al modelo remitido, **SE MANTENGA EL COLOR AZUL** EN LAS OPCIONES FINALMENTE ELEGIDAS POR CADA INSTITUCIÓN DE ENTRE LAS HABILITADAS, A FIN DE QUE QUEDEN DEBIDAMENTE DESTACADOS TODOS Y CADA UNO DE LOS CAMBIOS.

-¿Qué? Bases Generales y Específicas de la fase de concurso aprobadas por su Institución (*Importante: opciones escogidas destacadas en azul)
-¿Dónde? oinarriak@eudel.eus
-¿Cuándo? Antes del 30.11.2022

B. **ENCOMIENDA DE GESTIÓN APROBADA: REMISIÓN A EUDEL (oinarriak@eudel.eus) ANTES DEL 30 DE NOVIEMBRE**

De conformidad con la Hoja de Ruta remitida con la Circular nº1, la Encomienda de Gestión aprobada por su Institución debe ser remitida a EUDEL antes del 30 de noviembre.

-¿Qué? Encomienda de Gestión aprobada por la Institución
-¿Dónde? oinarriak@eudel.eus
-¿Cuándo? Antes del 30.11.2022

C. **CONVENIO BISCAYTIK APROBADO: REMISIÓN A BiscayTIK**

BIDALTZEA AZAROAREN 30A BAINO LEHEN

1. zirkularrarekin bidalitako ibilbide-orriarekin bat etorriz, BiscayTIKekiko lankidetza-hitzarmena, bere erakundeak onartua, BiscayTIKera bidali behar da azaroaren 30a baino lehen.

- Zer? BiscayTIK lankidetza-hitzarmena, erakundeak onartua
- Non? udalak@biscaytik.eus
- Noiz? 2022.11.30a baino lehen

D. TOKI-ERAKUNDEEI EMANDAKO DOKUMENTAZIOAREN GORDAILUA

Oinarriak eta gomendioa onartu behar dituzten erakundeen lana errazteko, EUDELek honako helbide honetan jaso du eguneratutako beharrezko dokumentazio guztia: https://www.eudel.eus/destacados/finkatze-prozesuak/eu/

4.- OINARRIAK ETA/EDO GOMENDIOA BETETZEARI BURUZKO ZALANTZAK: oinarriak@eudel.eus

Aurreko zirkularretan azaldutakoaren arabera, kontsultak ebazteko bidea honako hau da: oinarriak@eudel.eus

Kontsulta instituzionalei baino ez zaie erantzungo. Horretarako, kontsulta horiek egiten dituen pertsona identifikatu beharko da, udalean duen kargua adierazita, baita harremanetarako zuzeneko telefonoa ere, solaskide gisa berak izendatutako pertsona dela berresteko.

Hori guztia jakinarazten da, dagozkion ondorioak izan ditzan, Bilbon, 2022ko azaroaren 25an.

(udalak@biscaytik.eus) ANTES DEL 30 de noviembre

De conformidad con la Hoja de Ruta remitida con la Circular nº 1, el Convenio de Colaboración con BiscayTIK aprobado por su Institución debe ser remitida a BiscayTIK antes del 30 de noviembre.

- ¿Qué? Convenio Colaboración BiscayTIK aprobado por la Institución
- ¿Dónde? udalak@biscaytik.eus
- ¿Cuándo? Antes del 30.11.2022

D. **REPOSITORIO DE LA DOCUMENTACIÓN FACILITADA A LAS ENTIDADES LOCALES**

Para facilitar el trabajo de las entidades que deban aprobar las bases y la encomienda, EUDEL ha recogido en la siguiente dirección www.eudel.eus/destacados/finkatze-prozesuak/ toda la documentación necesaria actualizada.

4.- DUDAS REFERIDAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DE LAS BASES Y/O ENCOMIENDA: oinarriak@eudel.eus

Conforme lo informado en Circulares anteriores, el canal habilitado para la resolución de consultas es: oinarriak@eudel.eus

Únicamente serán atendidas las consultas institucionales, para lo cual deberá identificarse la persona que las realiza, indicando el cargo que ostenta en el Ayuntamiento, así como teléfono directo de contacto, a fin de corroborar que es la persona designada por el mismo como interlocutor.

Lo cual se comunica a los efectos oportunos en Bilbao, a 25 de noviembre de 2022.