

## CURSO BÁSICO SOBRE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA

KODEA

2014-34-5-1

### INFORMAZIO OROKORRA

**IRAUPENA** 8 ordu **IKASTARORA SARBIDEA** <http://ivapprestakuntza.net>

**HARTZAILEAK** Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan lan egiten duten enplegatu publikoak

**BALDINTZAK**  
-Helbide elektronikoa bakarria ikasle bakoitzeko  
-Administrazio Orokorreko ikasleentzat: korporazio-saretik kanpodo posta-zerbitzarietatik eta zerbitzarietara mezuak bidaltzeko eta jasotzeko aukera ematen duen posta elektronikoko kontua izatea. Ez dute balioko mezuak korporazio-sarearen barruan bidali eta jasotzeko aukera besterik ematen ez dutenak.

**BALDINTZA TEKNIKOAK**  
SOFTWAREA:  

- Windows XP edo berriagoa
- Nabigatzaileak: Internet Explorer 8, Mozilla Firefox 14.0.1 (edo berriagoa) y Chrome
- Pantailaren bereizmena: 1024 x 768 (gomendatua)
- Adobe Flash Player 10 edo berriagoa
- Acrobat reader 8 edo berriagoa (gomendatua)

HARDWAREA:  

- PC Pentium III edo berriagoa
- Soinu-txartela

**TUTORETZA**  
Ikastaroan zehar, tutoreak hurrengo lanak egingo ditu:  

- Mezu bat bidaliko dio ikasleari ikastaroari ongi etorria emateko plataformaren bitartez.
- Kontsultak erantzutea:
  - Ikastaroaren EDUKIARI buruzkoak plataformako foroaren bidez
  - 24 orduko epean erantzutea
- Ikasle-prozesuaren jarraipena eta ebaluaketa

HILEA	HASIERA	AMAIERA	ADMINISTRAZIO OROKORRA		BESTE ADMINISTRAZIOAK	BAJAK (ez da matrikula kobratuko)
			ESKATZEKO AZKEN EGUNA	OE	ESKATZEKO AZKEN EGUNA	
OTSAILA	Otsailak 3	Otsailak 18	urtarrilak 15	Urtarrilak 16tik 23ra	Urtarrilak 23	Otsailak 3 eta 4

### ZER LORTU NAHI DUGUN

**HELBURU OROKORRAK** Administrazio elektronikoa onartzen duten arauekin harremanetan jartzea, bai kontzeptuei baita oinarrizko irizpideei dagokienean. Ikastaro honek Administrazioaren alor teknologikoekin zerikusia duten beste ikastaro batzuen inguruko ulermena baimenduko du.

**GAITASUNAK**  
Ikaslea gai izango da prestakuntza-ekintza amaitzean:  

- Administrazio elektronikoaren esparru arauemailea ezagutzeko
- Administrazio elektronikoaren ildo teknologikoak desberdintzeko
- Administrazio elektronikoaren kontzeptu, oinarri eta irizpideak ezagutzeko

### PROGRAMA ETA EBALUAKETA

**METODOLOGIA** Autoprestakuntzako online ekintza honek bi euskarri ditu: plataforma birtuala eta tutoretzak. Ikaskuntza sistema dinamikoa eta ikaslearen partaidetza aktiboan oinarritzen da, non ikasleak, tutore modura, irakasle baten laguntza jaso eta ikasleak banakako lana eta lankidetzatuztartzuz ikasiko duen. Ikastaroak 7 gai ditu, autoebaluaketarako testa eta jarduerak desberdinak.

## CURSO BÁSICO SOBRE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA

Ikasleak bere ikaskuntza hainbat tresnekin osatuko du: ikastaroko dokumentazioa eta irakurgaien loturak, foroetako partaidetza, ariketa eta galdetegiak egin, eta nola ez irakaslearekiko harremanan plataformaren bitartez.

### PROGRAMA

- 1.- Konfiantza markoa
- 2.- Zerbitzu publikoak: herritarren eta administrazioaren arteko harremana
- 3.- Administrazio elektronikoaren esparrua
- 4.- Administrazio elektronikoaren figurak
- 5.- Betekizun formalak
- 6.- Betekizun teknikoak
- 7.- Ondorioak

### EBALUAKETA

Ikastaroaren helburuak betetzen direla bermatzea izango da ebaluazioaren **helburua**. Ikastaroaren ebaluaketak **2 ariketa praktikoa** ditu. Jarduera batzuk on-line egin behar dira eta beste batzuk ordenagailuan gero plataforma birtualean atxikitzeko, tutoreak zuzendu eta lanaren feedback-a bidali dezan. Halaber, edukiak ikasteko eta jarduerak egiteko gomendatutako epeak markatuko ditu.

### IKASTAROAREN BALORAZIOA

- Ikasleen gogobetetze-inkesta, on-line
- Irakasleak baloratzeko inkesta, on-line

### ZIURTAGIRIA

**Aprobetxamendu-egiaztagiria** lortzeko bete beharreko baldintzak:

- Ikastaroko 2 jarduerak gainditu

IVAPek ikastaroko ziurtagiriak bidaliko ditu zerbitzu-zuzendaritzetara edo antzekoetara.

### PREZIOA

**77€**

Agindua, 2007ko uztailaren 18koa, Ogasun eta Herri Administrazioaren sailburuarena, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko zerbitzuek betetzen dituzten jardueren prezio publikoak finkatzen dituena. (EHAA – 2007ko irailaren 5ekoa; 171zk.)

### OHARRAK

Laguntza behar baduzu:

- Deitu ELZko telefono zenbakira **94 4735339**