

PRESTAKUNTZA ARLOA:	Hizkuntza Gaitasunak
MODALITATEA:	Online
HIZKUNTZA:	Ingelesa

ADVANCED

KODEA

2017-23-2-17/18/19/20

INFORMAZIO OROKORRA

IRAUPENA 100 ordu **IKASTARORAKO SARBIDEA** <http://ivap.myoxfordenglish.com>

HARTZAILEAK Euskal Autonomia Erkidegoko administrazioetako enplegatu publikoak

EDUKIAK Ikastaroak egokitasun zenbatetsia du edukietan hizkuntzen Europako Erreferentzia-Esparru Bateratuan ezarritako mailekin. Esparru horren, hain zuzen ere, hizkuntzen irakaskuntzaren curriculumeko goi mailarekin (B2).

TRAILERRA Hemen duzu ikastaroaren aurkezpen bideoa [gaztelaniaz](#) eta [ingelesez](#)

BALDINTZAK

- Helbide elektronikoa bakarria ikasle bakoitzeko (EAEko Admin. Orokorra eta haren EEAAk):
- korporazio-saretik kanpodo posta-zerbitzarietatik eta zerbitzarietara mezuak bidaltzeko eta jasotzeko aukera ematen duen posta elektronikoko kontua izatea. Ez dute balioko mezuak korporazio-sarearen barruan bidali eta jasotzeko aukera besterik ematen ez dutenak.
- Lanpostuak ezarrita duen euskara hizkuntza eskakizun maila egiaztatuta izatea.

BALDINTZA TEKNIKOAK

SOFTWAREA:

- Windows XP edo berriagoa, eta Interneterako konexioa
- Nabigatzaileak: Internet Explorer 8, Mozilla Firefox 14.0.1 (edo berriagoa) eta Chrome
- Pantailaren bereizmena: 1024 x 768 (gomendatua)
- Adobe Flash Player 10 edo berriagoa

HARDWAREA:

- PC Pentium III edo berriagoa
- Soinu-txartela
- Entzungailuak mikrofonoarekin (gomendatuak) edo mikrofonoa eta bozgorailu independenteak

TUTORETZA

Ikastaroan tutoreek hurrengo lanak egingo dituzte:

- Mezu bat bidaliko dio ikasleari ikastaroari ongi etorria emateko plataformaren bitartez.
- Kontsultak jaso eta argitu:
 - Ikastaroaren EDUKIAREKIN zerikusia dutenak, posta elektronikoen bidez
 - erantzuna 24 orduetan emango dute
- Ikaskuntzaren jarraipena eta ebaluaketa egin

HILEA	HASIERA	AMAIERA	ADMINISTRAZIO OROKORRA		BESTE ADMINISTRAZIOAK	BAJAK (ez da matrikula kobratuko)
			ESKATZEKO AZKEN EGUNA	OE	ESKATZEKO AZKEN EGUNA	
OTSAILA	Otsailak 1	Ekainak 23	Urtarrilak 13	urtarrilak 16tik 19ra	Urtarrilak 19	urtarrilaren 31 arte
MARTXOA	Martxoak 1	Ekainak 16	Otsailak 6	otsailak 7tik 10era	Otsailak 10	Otsailaren 28a arte
UZTAILA	Uztailak 3	Azaroak 24	Ekainak 2	Ekainak 5etik 9ra	Ekainak 9	Ekainaren 30a arte
IRAILA	Irailak 4	Azaroak 30	Ekainak 30	Uztailak 3tik 7ra	Uztailak 7	Irailaren 1a arte

<http://ivap.myoxfordenglish.com/placement/>

MAILAKETA PROBA

Proba egiteko epeak:

- otsaileko** deialdia: urtarrilaren 2tik 19ra
- martxoko** deialdia: otsailaren 20tik martxoaren 10era
- uztaileko** deialdia: maiatzaren 22tik ekainaren 9ra
- iraileko** deialdia: ekainaren 19tik uztailaren 7ra

PRESTAKUNTZA ARLOA:	Hizkuntza Gaitasunak
MODALITATEA:	Online
HIZKUNTZA:	Ingelesa

ADVANCED

Behin proba hasita, amaitu baino lehen ixten badugu saioa, berriz ere egin beharko dugu hasiera-hasieratik, dagokigun maila jakin nahi badugu.

ZER LORTU NAHI DA

HELBURU NAGUSIAK

Natural, jarioz eta eraginkortasunez hitz egin; zehatz ulertu hizkuntza estandarrean esaten zaiona, baita inguruan zarata handia dagoela ere; natural eta jarioz mintzatu, elkarrizketa batean izan ohi diren norabide-, estilo- eta enfasi-aldaketetara egokitu, eta akatsak eta hutsegiteak zuzendu, gaizki-ulertuak eragiten badituzte.

BERARIAZKO HELBURUAK

- Idea nagusiak ulertu testu konplexuagoetan —hala gai abstraktueta nola zehatzetan— edo espezializatuagoetan. Jariotasun handiagoa bertako hitzunezko elkarreraginean eta elkarrizketan, aparteko zailtasunik gabe.
- Testu konplexuagoak eta zehatzagoak sortu hainbat gairi buruz. Gai baten abantailak eta desabantailak azaldu bakoitzaren ikuspuntuaren arabera.

GAITASUNAK

Prestakuntza ekintza amaitzean ikaslea gai izango da:

- Grammar:** *Future continuous*-a (“*We’ll be skiing next week*”), *past perfect continuous*-a (“*They’ve been working hard all day*”) erabili, gaitasuna eta betebeharra adierazi: geroaldia eta *present perfect*, aldi iraunkorrek eta infinitiboak pasiboan (“*We can be contacted by mail*”).
Hauek erabili: baldintzako forma guztiak (“*If they’d left home later, they’d have missed the bus*”), *future perfect*-a (“*The train won’t have left yet*”), suposizio- eta pertzepzio-aditzak (*look, sound, feel, taste, eta abar*) eta zuzeneko estiloa.
- Vocabulary:** Teknologia, aurpegiera edo hazpegia, fotografia, geografia, artea, *phrasal verbs*, esamoldeak *have*-rekin. Gobernu-erak, negozioak, ospitaleak, delituak, esamoldeak *off*-ekin, *phrasal verbs*, esamoldeak *get*-ekin.
- Listening:** Abiadura normaleko diskurtso bat ulertu, are gai zailagoak ere ezagun xamarrak direnean. Telebistako berriak eta egungo gaiak buruzko programak ulertu, baita filmak ere, dialekto estandarrean badaude.
- Reading:** Egileak bere iritzia agertzen duen gaurkotatutako artikulua edo -erreportajeak ulertu. Gaur egungo prosa ulertu, eta beharren arabera egokitu irakurtzeko abiadura.
- Speaking:** Natural eta jarioz elkarreragin bertako hitzunez. Gai ezagunei buruz dituen ikuspuntuak eztabaidatu eta adibideak eman. Gai edo kontu jakin baten abantailak eta desabantailak adierazi.
- Writing:** Saiakera edo testu zehatzak idatzi norberaren interesekin zerikusia duten zenbait gairi buruz, aldeko edo kontrako jarrerak ere azalduta. Iraganeko gertakari eta esperientzien esanahia zehaztu.

PROGRAMA ETA EBALUAKETA

METODOLOGÍA

Unitate didaktikoen modulu bakoitzaren edukiak garatzen dituzte eta zatitan banatuta daude. Unitateen ibilbideak malgutasun handia du, eta aukera ematen dio ikasleari edozein alorretara itzultzeko, edukiak lantzen jarraitu edo ariketa jakin bat nahi beste aldiz errepikatzen.

Unitate bakoitzaren hasieran, *Annabel* irakasle birtualak **INTRODUCTION** bat egingo du eta jardueren helburuak azalduko ditu. Zenbait azalpen ere emango du —gramatika, hitzak, ahoskatzea—, eta jarraibideak eskaini, zer egin behar den eta noiz. Bi hizkuntzatan hitz egingo dio ikasleari (gaztelaniaz eta ingelesez), eta biak tartekatuko ditu bere azalpenetan. Gero eta gutxiago hitz egingo du gaztelaniaz, mailek zailtasunean gora egin ahala.

BIDEOak aurkeztuko dizkigu unitateko hitzak eta gramatika. Egitura guztiak aurkezten dira eta hitzak irakasten. Ikaslea pertsonaiekin batera hazten da, pertsonaia horiek arin eta natural sartzan dituztelako argumentuan gero landuko diren egiturak, hitzak eta ahoskera. Bideoa ingelesezko azpiztituluekin ikus daiteke, edo erreferentziako hizkuntzako azpiztituluekin, bai eta azpiztitulurik gabe ere.

Bideoa ikusi, eta gramatikako ariketei ekingo die ikasleak. **GRAMMAR** atalak era askotako ariketak ditu unitateen atal guztietan: unitate bakoitzeko gramatika-puntuak praktikatzea da kontua.

PRESTAKUNTZA ARLOA:	Hizkuntza Gaitasunak
MODALITATEA:	Online
HIZKUNTZA:	Ingelesa

ADVANCED

Aurreko atala osatzeko, **VOCABULARY** izenekoa dugu. Helburu nagusizat du unitatean jorratutako eremu semantiko jakin bateko hitz espezifikokoak ikastea.

Gero, elkarrizketa simulatuaren atala dator. **CONVERSATION** horretan, ikasleari aukera ematen zaio ikasitakoa erabil dezan: elkarrizketa simulatu bat egingo du bideoen protagonistekin, gidoi bati jarraituta (iradokizunekin eta argibideekin).

Unitate bakoitzaren amaieran, autoebaluazio-proba, **SELF CHECK**. Horren bitartez, ikasleak berehala egiazta dezake zer ikasi duen, eta, horrenbestez, ikasteko autonomia gara dezake. Hartara, landutako alor bakoitzari buruzko ezagutzak probatzen dira.

1. unitatea. Future continuous. Hondartzan. Prezioak.
2. unitatea. Past perfect continuous. Janariei eta edariei buruzko *phrasal verbs*-ak. Sukaldeko tresnak
3. unitatea. Reading: *Disko-jartzaileen historia*. Writing: *Narrazio-egiturak*.
4. unitatea. Gerundioa/ Infinitiboa. *I think so, I hope so, I'm afraid so*. Teknologia. Aurpegiera edo hazpegia.
5. unitatea. *Be/ Get used to, present continuous + always*. Argazkilaritza. Jolasak.
6. unitatea. Reading: *Zertaz hitz egin lehenengo zitan*. Writing: *Adjektiboak, adberbio areagotzaileak*.
7. unitatea. *Future* eta *present perfect* (gaitasuna eta betebeharra). Geografiako terminoak. Esamoldeak *time*-rekin.
8. unitatea. *Let, make* eta *force*. Aholkuak eman eta diferentzia adierazi. *Phrasal verbs turn, dress* eta *look*-ekin.
9. unitatea. Reading: *Lehen ongintzako denda*. Writing: *Helburua adierazteko esamoldeak*.
10. unitatea. Aldi edo denbora iraunkorrak pasiboan. Infinitiboa pasiboan. Artea. Esamoldeak *have*-rekin.
11. unitatea. *Defining* eta *non-defining relative clauses*. Herrialdeak. *In*-ekin hasten diren esamoldeak.
12. unitatea. Reading: *Koadro ospetsu bat*. Writing: *Egintzak edo gertakariak kontatu boz pasiboa erabilia*.
13. unitatea. Artikulu mugatua. *Both of them, all of us*, eta abar. Ospitalean. *Phrasal verbs away*-rekin.
14. unitatea. Suposizio- eta pertzepzio-aditzak. Munduko eskualdeak. Gobernariak eta gobernu-erak.
15. unitatea. Reading: *Ospitale-telesailak*. Writing: *Say aditzaren sinonimoak*.
16. unitatea. Errepasoa: *first* eta *second conditional*. *Wish, if only*. Negozioak Esamoldeak *get*-ekin.
17. unitatea. Errepasoa: geroaldia. *Future perfect*. Arropa eta oinetakoak. Arropa erosteko.
18. unitatea. Reading: *Luxuzko hegaldiak*. Writing: *Adjektiboak atzizkiekin*.
19. unitatea. *Suposiziozko modu-aditzak (iraunkorrak eta lehenaldian)*. *Delituak eta delitugileak*.
20. unitatea. *Third conditional*. *Wish* eta *if only*. Liburuen edizioa. Esamoldeak *off*-ekin.
21. unitatea. Reading: *Gizon bat desagertu da*. Writing: *Ohiko akatsak*.
22. unitatea. Zehar-estiloko aditzak+ infinitiboa. *-ful* eta *-less* atzizkiak. *Phrasal verbs up*-ekin.
23. unitatea. Zehar-estiloko aditzak+ gerundioa/that. Estilo zuzena. Aditz-aurrizkiak.
24. unitatea. Reading: *Age of Ecos kontakizuna*. Writing: *Age of Ecos-en amaiera idazten*.

PROGRAMA

PRESTAKUNTZA ARLOA:	Hizkuntza Gaitasunak
MODALITATEA:	Online
HIZKUNTZA:	Ingelesa

ADVANCED

Aparteko edukiak*: baliabide osagarri bat da, praktikatzeko, entrenitzeko, eta ikasitakoa finkatzeko.

- **Business Videos**: 9 unitate hauetan, negozioren arloko ingelesean giltzarri diren hiztegia eta esaldiak jasotzen dira.
- **Work Emails**: 60 unitate hauekin, mezu elektronikoko eraginkor eta profesionalak idazten ikasiko duzu.
- **Phrasal Verbs**: Negozio arloko ingelesean gehien erabiltzen diren 25ak.
- **Articles**: egunkarietako eta aldizkarietako 30 artikulua baino gehiago, eta grabazio bat ere bai.
- **eBooks**: liburu elektronikoko hautatuak, genero askotakoak eta zure mailara egokituak.
- **Campus**: hiztegia eta gramatika erreparasatzeko maila guztietako ariketak.

* Otsaila eta uztaileko deialdietan soilik

EBALUAZIOA

Ebaluaketaren helburua: Ikastaroaren helburu orokor eta zehatzak bete edo lortu direla bermatzea. Etengabeko ebaluazioa egingo da eta ikasgai bakoitzeko aurrerapenak *My Progress* atalean ikusiko du ikasleak modu grafikoan.

Unitate bakoitzaren amaieran, autoebaluazio-proba, **Self Check** izango da. Test horrek bost orrialde ditu, eta unitatearen gramatika- eta lexiko-edukiak jorratzen duten ariketak. Ikasleak galdera guztiak bete behar ditu emaitza ikusteko 6. orrialdean. Bost puntu edo gehiago lortuz gero gainditzen da proba. Behin proba hasita, amaitu baino lehen ixten badugu saioa, ez dira emaitzak gordeko.

Gainera, hiru unitatez behin, **Progress test** bat dago ikastaro bakoitzeko. Ebaluazioa gutxienez 5 puntu (%50) edo gehiago lortuz gainditzen da. Progress test bakoitzak 12 orrialde ditu eta hizkuntza-gaitasun guztiak hartzen ditu aintzat: *Reading, Writing, Listening, Use of English (Grammar and Vocabulary), Speaking* eta *Conversation*. Ahozko eta idatzizko probak ikasleak 2 eguneko epean jasoko ditu irakaslearen zuzenketa –iruzkin eta guzti– (bakarrik bigarrenak eta hirugarrenak zuzenduko dituzte). Sistemak erantzun guztiak gordeko dizkizu **Progress test**a zuzentzeko bidali arte, horrela, ez duzu zertan ariketa guztiak momentu berean egin.

IKASTAROAREN BALORAZIOA

Posta elektronikokoaren bidez, inkestaren lotura jasoko duzu, bete dezazun.

ZIURTAGIRIA

Aprobetxamendu-egiaztagiria lortzeko bete beharreko baldintzak:

- Autoebaluazio-probak gainditzea, gutxienez, 19 test
- **Progress test**ak gainditzea: 2 zenbakidun Progress test biak eta 3 zenbakidun beste biak

Ziurtagiria digitala da, eta ikastaroa itxi ondoren eskuratu daiteke. Zure egiaztagiria lortzeko, Prestakuntza Zerbitzuko FAQ atalean kontsultatu: Administrazio Orokorra edo Toki Administrazioa.

PREZIOA

104€

LAGUNTZA

Ikastaroari buruzko kontsultarik izanez gero, tutorengana jo dezakezu:

- tutores.ivap@myoxfordenglish.com

Laguntza teknikoa behar izanez gero, euskarri teknikorako sailera jo dezakezu:

- soporte.ivap@myoxfordenglish.com
- Tel.: 916602922 / 916602670 / 916602927

Administrazio-gaiekin lotutako kontsultak egiteko: prestakuntza@ivap.eus

OHARRA

Erreklamazioetarako: ikastaroa bukatzen denetik hurrengo 10 eguneko epean.