

## POWERPOINT 2010

KODEA 2016-35-17-1 / 2

### INFORMAZIO OROKORRA

**IRAUPENA** 12 ordu **IKASTARORA SARBIDEA** <http://autoprestakuntza.euskadi.eus>

**HARTZAILEAK** Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan lan egiten duten enplegatu publikoak

**BALDINTZAK**  
 -Powerpoint 2010 ikastaroaren aurreko bertsioen ezagutzak izatea.  
 -Helbide elektronikoa bakarrik ikasle bakoitzeko  
 -Administrazio Orokorreko ikasleentzat: korporazio-saretik kanpoko posta-zerbitzarietatik eta zerbitzarietara mezuak bidaltzeko eta jasotzeko aukera ematen duen posta elektronikoko kontua izatea. Ez dute balioko mezuak korporazio-sarearen barruan bidali eta jasotzeko aukera besterik ematen ez dutenak.

**ESKAKIZUN TEKNIKOAK**  
**SOFTWAREA:**  
 • Windows XP edo berriagoa  
 • Nabigatzaileak: Internet Explorer 8, Mozilla Firefox 14.0.1, edo berriagoak  
 • Pantailaren bereizmena: 1024 x 768 (gomendatua)  
 • Adobe Flash Player 10 edo berriagoa  
 • Acrobat reader 8 edo berriagoa (gomendatua)  
 • Internetarako konexioa, eta Youtube zerbitzuko atzipena zabalik  
**HARDWAREA:**  
 • PC Pentium III edo berriagoa  
 • Soinu-txartela  
 \*Ikastaroa ez dago egiterik MAC gailuetan

HILA	HASIERA	AMAIERA	ADMINISTRAZIO OROKORRA		BESTE ADMINISTRAZIOAK	BAJAK (ez da matrikula kobratuko)
			ESKATZEKO AZKEN EGUNA	OE	ESKATZEKO AZKEN EGUNA	
OTSAILA	Otsailak 8	Otsailak 26	Urtarrilak 15	Urtarrilak 18tik 20ra	Urtarrilak 20	Otsailak 5a arte
URRIA	Urriak 10	Urriak 31	Irailak 2	Irailak 5etik 9ra	Irailak 9	Irailaren 30a arte

### ZER LORTU NAHI DUGUN

**HELBURU OROKORRAK** Aurkezpenak egiteko tresnaren oinarriko elementuak ezagutzea. Besteak beste, testua txertatzen eta irudiak eranstean ikastea.

**BERARIAZKO HELBURUAK** Aurkezpenak sortzea. Grafiko eta organigramak sortzea. Objektu grafikoak txertatzea.

**GAITASUNAK** Prestakuntza-ekintza amaitzean, ikaslea gai izango da:  
 ➤ Aurkezpenak sortzeko.  
 ➤ Grafikoak erabiltzeko.  
 ➤ Objektu grafikoak erabiltzeko.

### PROGRAMA ETA EBALUAKETA

**METODOLOGIA** Autoprestakuntzako oline ikastaroa, teoria eta praktika uztartuz, Ikastaroak 6 unitate didaktiko ditu, simulaziozko ingurunean ariketak, autoebaluaketarako testa eta unitate bakoitzeko amaierako testa. Programa sei fitxatan banatuta dago: *Ibilbide pertsonalizatua* (orientaziorako maila-proba, hautazkoa; emaitzaren arabera hainbat ikasgai ditu ezagutza-maila hobetzeko), *Bista Orokorra* (eduki multimediadun 41 ikasgai, gorde edo inprimatzeko eta ariketa praktiko interkatiboak), *Gogokoena* (erabiltzaileak sor dezakeen eduki-zerrenda), *Prestakuntzarako gomendioak* (kapituluko testa egin ondoren gorde

## POWERPOINT 2010

daitezkeen gomendioak), *Glosarioa* (aurkibideko zerrenda alfabetikoa) eta *FAQ* (ohiko galderak, erantzunekin).

### 1. Programaren erabilera

Aurkezpen bat sortzea. Irekitako hainbat aurkezpenen artean aritzea PowerPointaren aukerak. PowerPointaren Laguntza erabiltzea. Aurkezpenaren ikuspegiak. PowerPoint aplikazioaren leihoa.

### 2. Aurkezpenak sortzea.

Ikuspegi-konparaketa Diapositiben izenburua. Diapositiba-diseinu bat izendatzea. Elementuak aurkezpen baten barnean kopiatu eta lekualdatzea. Diapositiba-ereduak eta eredu-diseinuak diseinatzea. Orri-oinak konfiguratzea.

### 3. Testua

Diapositibak sortzea. Testua txertatzea. Testua kopiatu eta lekualdatzea. Testuari formatua ematea. Testu lerrotatzea. Testuari koska aplikatzea.

### 4. Grafikoak

Taula eta grafikoak sortu eta editatzea. Organigramak sortu eta editatzea.

### 5. Objektu grafikoak

Irudiak txertatzea. Objektu grafikoekin lan egitea. Marrazki-objektuak sortu eta editatzea.

### 6. Inprimatzeko prestatzea

Efektuekin lan egitea. Euskarrirako materiala sortzea. Aurkezpena moldatzea. Zuzenketak egitea. Aurkezpenak inprimatzea. Aurkezpenak pantailan kontrolatzea.

#### PROGRAMA

Ebaluazioaren helburua izango da ikastaroaren helburu orokorrak eta berariazkoak betetzen direla bermatzea.

Ikastaroaren ebaluazioak ariketa praktikoak ditu, autoebaluaziorako test bat, amaierako test bat eta aprobetxamendu-proba bat. Erabiltzaileak, **ariketa praktiko** interaktiboen bidez, simulaziozko ingurunean praktikatuko ditu ikastaroaren ikasgaien kontzeptuak. Gainera, unitate bakoitzeko **autoebaluazio-test** bat egin ahalko du, eta beste bat ikastaro bukaeran; 30 galdera ditu, hainbat ariketekin: erantzun bakar edo anitzekoak, ordenatzea, hutsuneak betetzea eta arrastan eramatea.

#### EBALUAZIOA

**Aprobetxamendu-proba** It-Txartela sistemaren bidez egingo da:

- 70 galderako online testa izango da eta erantzuteko 4 aukera izango ditu. Probaren iraupena gutxi gorabehera 90 minutukoa izango da (Ikus *It-Txartela demoa* <https://www.it-txartela.net/IVAP/usuario/demoExamend.do>)

- Proba egiteko, hurrengo helbidean eskatuko da berau egiteko data, ordua eta lekua: <https://www.it-txartela.net/IVAP>

- **7 eguneko** epearen barnean egiteko **bi azterketa deialdi** daude (ikus *Informazio gehiago>Egutegia*).

- Azterketa hiru lurren barnean **IVAPeko egoitzetan** edo horretarako egokituak dauden udalerrietako **Kzguneetan** egin ahalko da.

#### IKASTAROAREN BALORAZIOA

Ikasleen gogobetetze-inkesta.

Inkesta egitera sartzeko esteka bidaliko dugu, mezu elektronikoaren bidez.

**Aprobetxamendu-egiaztagiria** lortzeko bete beharreko baldintzak:

➤ Aprobetxamendu-proba gainditzea: gutxienez, 53 erantzun zuzen

#### ZIURTAGIRIA

It-Txartelako webgunetik eta edozein momentutan It-Txartelaren ziurtagiria deskargatzeko aukera duzu "Erabiltzailearen historia eta matrikulen gestioa" atalean.

#### PREZIOA

**107€**

AGINDUA, 2014ko abenduaren 11koa, Herri Administrazio eta Justiziako sailburuarena, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak ematen dituen jardura eta zerbitzuen prezio publikoen zenbatekoa ezartzen duena. (Abenduaren 30eko EHAA, 248. zk.)

#### OHARRAK

Laguntza behar izanez gero:

- Deitu ELZko telefono zenbakira (945016) **440**
- Astelehenetik ostiralera 08:00etatik 20:00etara

## POWERPOINT 2010

**ARGIBIDE  
GEHIAGO**

It-txartela sistema bidezko aprobetxamendu-proba egiteko **egutegia:**

### AUTOPRESTAKUNTZAKO IKASTAROEN AZTERKETAK

IKASTAROEN DEIALDIAK	Izena emateko epearen hasiera	Azterketak egiteko epea	Azterketan izena emateko epemuga
OTSAILA	otsailaren 8a	otsailaren 26tik martxoaren 7ra	martxoaren 1a
MARTXOA	martxoaren 8a	martxoaren 29tik apirilaren 6ra	martxoaren 31
APIRILA	apirilaren 8a	apirilaren 28tik maiatzaren 6ra (28an ez dira probak egingo Lakuan)	maiatzaren 2a
MAIATZA	maiatzaren 9a	maiatzaren 30etik ekainaren 7ra	ekainaren 1a
EKAINA	ekainaren 8a	ekainaren 30etik uztailaren 8ra	uztailaren 4a
URRIA	urriaren 10a	urriaren 28tik azaroaren 8ra (azaroaren 1a izan ezik)	azaroaren 2a
AZAROA	azaroaren 9a	azaroaren 24tik abenduaren 2ra	azaroaren 28a
<b>OHARRAK</b>			
Azterketak egiteko epea	<b>7 egun</b> daukazu azterketak egiteko; bat edo bi deialdi dituzten ikastaroen azterketak egiteko		
Matrikula eskaera edo aldaketa	Azterketa data baino <b>4 egun natural lehenago</b> arte. <u>Salbuespena:</u> azterketa eguna baino egun bat lehenago arte eskaera egin edo moldatu dezakezu baldin eta, aukeraturako egunean lekua eta pertsonaren bat matrikulatuta balego.		
Tokia	<b>IVAPeko egoitzetan</b>	<b>Vitoria-Gasteiz (Lakua)</b> Donostia-San Sebastián kalea, 1	<b>Bilbao</b> Errekalde zumarkale, 18
Ordutegia	<b>8:30/10:30/12:30</b>	<b>9:00/11:00</b>	<b>Donostia</b> San Bartolome, 28 <b>9:00/11:00</b>
<b>Ofimatikako</b> ikastaroen azterketak horretarako egokitutako <b>Kzgunetan</b> ere egin daitezke.			