

AREA FORMATIVA:	Formación especializada
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Euskara

III. MODULUA: POLITIKA PUBLIKOAK ETA GARAPEN JASANGARRIRAKO 2030 AGENDA

CÓDIGO 2019-64-0-6

INFORMACIÓN GENERAL

DURACIÓN 15 horas **ACCESO CURSO** <http://autoprestakuntza.euskadi.eus>

DIRIGIDO A Personas empleadas en las diferentes Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Acción formativa impulsada por la **Dirección de Relaciones Exteriores** de Lehendakaritza.

REQUISITOS

- Una cuenta de correo electrónico única por alumno/a.
- Cuenta de correo electrónico con posibilidad de envío y recepción de correos desde/hacia servidores de correo ajenos a la red corporativa. No serán válidas, aquellas que sólo puedan enviar y recibir mensajes dentro de la red corporativa.

REQUISITOS TÉCNICOS

SOFTWARE:

- Windows XP o superior
- Navegador: Internet Explorer 8, Mozilla Firefox ó Chrome actualizados
- Resolución de pantalla: 1024 x 768 (recomendado)
- Adobe Flash Player 10 ó superior
- Acrobat reader 8 ó superior (recomendado)
- Conexión a Internet y acceso a Youtube

HARDWARE:

- PC Pentium III o superior
- Tarjeta de sonido
- Auriculares o altavoces independientes

TUTORÍAS

Las tareas del tutor/a durante el curso serán las siguientes:

- Enviar un mensaje de bienvenida dirigido al alumnado en la plataforma.
- Atender consultas:
 - referidas al CONTENIDO del curso mediante el foro de la plataforma
 - dar respuesta en 24 horas
- Seguimiento y evaluación del proceso de aprendizaje

MES	INICIO	FIN	ADMINISTRACIÓN GENERAL		OTRAS ADMINISTRACIONES	AVISO BAJAS (no conlleva coste de matrícula)
			ÚLTIMO DÍA DE SOLICITUD	VºBº	ÚLTIMO DÍA DE SOLICITUD	
MAYO	6 mayo	24 mayo	1 abril	Del 2 al 5 de abril	5 de abril	Hasta el 3 de mayo

QUÉ SE PRETENDE CONSEGUIR

OBJETIVOS GENERALES Analizar las oportunidades y retos de la Agenda 2030 para la Administración Pública Vasca a todos los niveles (autonómico, provincial y local).

COMPETENCIAS

Al finalizar la acción formativa el alumnado será capaz de:

- Conocer las oportunidades que la Agenda 2030 presenta a la Administración Pública Vasca
- Formular políticas públicas desde la perspectiva de la Agenda 2030
- Conocer diferentes estrategias de formulación y ejecución de políticas públicas en el marco de los ODS ya existentes en otras Administraciones.
- Crear un espacio de reflexión y debate sobre el papel de la Administración Pública Vasca en la consecución de los objetivos de la Agenda 2030.

PROGRAMA Y EVALUACIÓN

METODOLOGÍA Esta acción formativa de autoformación on-line se apoya en dos pilares: la plataforma virtual y las tutorías. El aprendizaje se basa en un sistema dinámico y en la

AREA FORMATIVA:	Formación especializada
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Euskara

III. MODULUA: POLITIKA PUBLIKOAK ETA GARAPEN JASANGARRIRAKO 2030 AGENDA

participación activa del alumnado; donde el tutor/a guía al alumnado y éste compagina el trabajo individual con el aprendizaje colaborativo. El curso consta de 3 módulos, y un ejercicio práctico.

El acceso a la documentación del curso y a los enlaces de lectura, la participación en los foros, la realización de ejercicios prácticos y cuestionarios, así como la continua relación con el tutor/a a través de la plataforma, completarán el aprendizaje del alumnado.

PROGRAMA

1. Formulación y ejecución de las políticas públicas desde la perspectiva de los ODS y Agenda 2030. Políticas integradas y su articulación.
2. Metodologías de implementación: casos prácticos
3. Seguimiento y evaluación de políticas públicas formuladas en el marco de la Agenda 2030.

EVALUACIÓN

El **Objetivo** de la evaluación será garantizar el cumplimiento de los objetivos generales y específicos del curso.

La evaluación del curso consta de **un ejercicio**; donde el alumnado teniendo en cuenta su puesto de trabajo, servicio o departamento, escribirá una reflexión sobre la aplicabilidad de la Agenda 2030. Las tutoras, irán marcando los plazos recomendados para el estudio de contenidos y la realización de actividades.

VALORACIÓN CURSO

Encuesta de satisfacción del alumnado y Encuesta de valoración del profesorado. A través del correo electrónico recibirá el enlace de la encuesta para su cumplimentación.

CERTIFICADO

Requisitos a cumplir para lograr el **Certificado de aprovechamiento**:

- Realizar todas las actividades
- Realizar el ejercicio práctico, considerando la utilidad en tu puesto de trabajo, servicio o departamento.

El **certificado digital** estará a su disposición una vez que reciba la notificación en su correo electrónico. Acceda a "Trámites con el IVAP" apartado "Certificaciones".

PRECIO

107 €

ORDEN de 11 de diciembre de 2014, del Consejero de Administración Pública y Justicia, por la que se fija la cuantía de los precios públicos de las actividades y servicios que presta el Instituto Vasco de Administración Pública.(BOPV nº 248, de 30 de diciembre)

AYUDA

En caso de necesitar **asistencia técnica**:

- póngase en contacto con el CAU en el (945016) **440**
- de lunes a viernes de 08:00 a 20:00

Para consultas relacionadas con **temas administrativos**: prestakuntza@ivap.eus