

AREA FORMATIVA:	Económica
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Castellano

LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO Y LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

CÓDIGO 2016-10-3-1

INFORMACIÓN GENERAL

DURACIÓN 15 horas **ACCESO CURSO** <http://ivapprestakuntza.eus>

DIRIGIDO A Personas empleadas en la Administración Local y Foral de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

REQUISITOS -Una cuenta de correo electrónico única por alumno/a.

SOFTWARE:

- Windows XP o superior
- Navegador: Mozilla Firefox y Chrome actualizados (recomendados)
Internet Explorer 9 ó superior
- Resolución de pantalla: 1024 x 768 (recomendado)

REQUISITOS TÉCNICOS

- Adobe Flash Player 14 ó superior
- Acrobat reader 10 ó superior (recomendado)

• Conexión a Internet y acceso a Youtube

HARDWARE:

- PC Pentium VI o superior
- Tarjeta de sonido
- Auriculares o altavoces independientes

TUTORÍAS

Las tareas del tutor/a durante el curso serán las siguientes:

- Enviar un mensaje de bienvenida dirigido al alumnado en la plataforma.
- Atender consultas:
 - referidas al CONTENIDO del curso mediante el foro de la plataforma
 - dar respuesta en 24 horas
- Seguimiento y evaluación del proceso de aprendizaje

MES	INICIO	FIN	ÚLTIMO DÍA DE SOLICITUD	AVISO BAJAS (no conlleva coste de matrícula)
JUNIO	1 junio	21 junio	6 de mayo	Hasta el 31 de mayo

QUÉ SE PRETENDE CONSEGUIR

OBJETIVOS GENERALES

El conocimiento de los principales aspectos de la gestión presupuestaria de una entidad local, entendiendo el presupuesto como el conjunto integrado de decisiones que constituyen el programa directivo del equipo de gobierno en materia económica y financiera.

En este contexto se abordará en los diferentes módulos la confección y aprobación de los presupuestos, su ejecución y modificación y, finalmente, la liquidación de los mismos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Conocer los aspectos fundamentales para una gestión eficiente de la ejecución presupuestaria y de las modificaciones al presupuesto que sean necesarias realizar.

COMPETENCIAS

Al finalizar la acción formativa el alumno/a será capaz de:

- Identificar las diferentes fases de ejecución del presupuesto
- Proponer las modificaciones presupuestarias más adecuadas a las necesidades de la entidad

PROGRAMA Y EVALUACIÓN

METODOLOGÍA Esta acción formativa de autoformación online se apoya en dos pilares: la plataforma virtual y las tutorías. El aprendizaje se basa en un sistema dinámico y en la

AREA FORMATIVA:	Económica
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Castellano

LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO Y LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

participación activa del alumnado; donde el tutor guía al alumnado y éste compagina el trabajo individual con el aprendizaje colaborativo. El curso consta de 6 unidades didácticas y varios ejercicios prácticos.

El acceso a la documentación del curso y a los enlaces de lectura, la participación en los foros, la realización de ejercicios prácticos, así como la continua relación con el tutor a través de la plataforma, completarán el aprendizaje el alumnado.

PROGRAMA	<ol style="list-style-type: none"> 1. La partida presupuestaria 2. La vinculación jurídica de los créditos 3. La ejecución del presupuesto de gastos 4. La ejecución del presupuesto de ingresos 5. Las modificaciones presupuestarias 6. Tipos de modificaciones presupuestarias
EVALUACIÓN	<p>El Objetivo de la evaluación será garantizar el cumplimiento de los objetivos generales y específicos del curso.</p> <p>La evaluación del curso consta de 2 supuestos prácticos. Algunas actividades hay que realizarlas online y otras en el pc para adjuntarlas después a la plataforma virtual, desde donde el tutor/a las corregirá y le devolverá un feedback del trabajo. Los plazos orientativos para realizar las actividades los marcará el tutor/a y serán visibles en el calendario de la plataforma.</p>
VALORACIÓN CURSO	<p>Encuesta de satisfacción del alumnado y Encuesta de valoración del profesorado.</p> <p>A través del correo electrónico recibirá el enlace de la encuesta para su cumplimentación.</p>
CERTIFICADO	<p><u>Requisitos</u> a cumplir para lograr el Certificado de aprovechamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Enviar al tutor/a y tener aptas las 2 actividades del curso
PRECIO	<p>107 €</p> <p>ORDEN de 11 de diciembre de 2014, del Consejero de Administración Pública y Justicia, por la que se fija la cuantía de los precios públicos de las actividades y servicios que presta el Instituto Vasco de Administración Pública.(BOPV nº 248, de 30 de diciembre)</p>
NOTAS	<p>En caso de necesitar asistencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ póngase en contacto con el CAU en el 94 4735339 ➤ de lunes a viernes de 08:00 a 16:00