

AREA FORMATIVA:	Materias básicas de administración
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Castellano

REINTEGROS, INFRACCIONES Y SANCIONES DE LAS SUBVENCIONES

CÓDIGO 2015-0-14-5

INFORMACIÓN GENERAL

DURACIÓN 15 horas **ACCESO CURSO** <http://ivapprestakuntza.net>

DIRIGIDO A Personas empleadas en las diferentes Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

REQUISITOS
-Una cuenta de correo electrónico única por alumno/a.
-Para personas de la Administración General:Cuenta de correo electrónico con posibilidad de envío y recepción de correos desde/hacia servidores de correo ajenos a la red corporativa. No serán válidas, aquellas que sólo puedan enviar y recibir mensajes dentro de la red corporativa.

REQUISITOS TÉCNICOS
SOFTWARE:

- Windows XP o superior, y conexión a Internet
- Navegador: Internet Explorer 8, Mozilla Firefox 14.0.1 (ó superior) y Chrome
- Resolución de pantalla: 1024 x 768 (recomendado)
- Adobe Flash Player 10 ó superior
- Acrobat reader 8 ó superior (recomendado)

HARDWARE:

- PC Pentium III o superior
- Tarjeta de sonido

TUTORÍAS
Las tareas del tutor/a durante el curso serán las siguientes:

- Enviar un mensaje de bienvenida dirigido al alumnado en la plataforma.
- Atender consultas:
 - referidas al CONTENIDO del curso mediante el foro de la plataforma
 - dar respuesta en 24 horas
- Seguimiento y evaluación del proceso de aprendizaje

MES	INICIO	FIN	ADMINISTRACIÓN GENERAL		OTRAS ADMINISTRACIONES	AVISO BAJAS (no conlleva coste de matrícula)
			ÚLTIMO DÍA DE SOLICITUD	VºBº	ÚLTIMO DÍA DE SOLICITUD	
NOVIEMBRE	2 noviembre	20 noviembre	2 de octubre	Del 5 al 9 octubre	9 de octubre	2 y 3 noviembre

QUÉ SE PRETENDE CONSEGUIR

OBJETIVOS GENERALES Conocer la afectación de la Ley de Subvenciones y del Reglamento que la desarrolla en las distintas administraciones públicas.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS Lograr un conocimiento detallado de las cuestiones relacionadas con los procedimientos de reintegro y control financiero de subvenciones, así como de los correspondientes a infracciones y sanciones.

COMPETENCIAS
Al finalizar la acción formativa el alumnado será capaz de:

- Tramitar expedientes de reintegro de subvenciones.
- Conocer los aspectos básicos del control financiero.
- Tramitar expedientes sancionadores en materia de subvenciones.

PROGRAMA Y EVALUACIÓN

METODOLOGÍA Esta acción formativa de autoformación on-line se apoya en dos pilares: la plataforma virtual y las tutorías. El aprendizaje se basa en un sistema dinámico y en la participación activa del alumnado; donde el tutor guía al alumnado y éste compagina el trabajo individual con el aprendizaje colaborativo. El curso consta de 6 unidades

AREA FORMATIVA:	Materias básicas de administración
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Castellano



REINTEGROS, INFRACCIONES Y SANCIONES DE LAS SUBVENCIONES

didácticas y varios ejercicios prácticos. Además, se valorará la posibilidad de realizar una sesión presencial.

El acceso a la documentación del curso y a los enlaces de lectura, la participación en los foros, la realización de ejercicios prácticos, así como la continua relación con el tutor a través de la plataforma, completarán el aprendizaje del alumnado.

PROGRAMA

1. Reintegro de subvenciones:
 - a. Causas de reintegro
 - b. Procedimiento de reintegro
2. Control financiero de subvenciones
3. Infracciones en materia de subvenciones
 - a. Concepto
 - b. Tipos: Leves, graves y muy graves
4. Sanciones

EVALUACIÓN

El **Objetivo** de la evaluación será garantizar el cumplimiento de los objetivos generales y específicos del curso.

La evaluación del curso consta de **4 supuestos prácticos**. Algunas actividades hay que realizarlas online y otras en el pc para adjuntarlas después a la plataforma virtual, desde donde el tutor/a las corregirá y le devolverá un feedback del trabajo. Los plazos orientativos para realizar las actividades los marcará el tutor/a y serán visibles en el calendario de la plataforma.

VALORACIÓN CURSO

- Encuesta online de satisfacción del alumnado
- Encuesta online de valoración del profesorado

CERTIFICADO

Requisitos a cumplir para lograr el **Certificado de aprovechamiento**:

- Enviar al tutor/a y tener aptas, al menos, 3 actividades del curso

El IVAP remitirá los certificados del curso a la Dirección de Servicios o similares.

PRECIO

107 € **NOTAS**

En caso de necesitar **asistencia**:

- póngase en contacto con el CAU en el **94 4735339**

