

AREA FORMATIVA:	Competencias Lingüísticas
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Inglés

LOWER INTERMEDIATE

CÓDIGO

2015-23-2-5/6

INFORMACIÓN GENERAL

DURACIÓN	100 horas	ACCESO CURSO	http://ivap.english-e-learning.com/			
DIRIGIDO A	Personas empleadas en las diferentes Administraciones Públicas de Comunidad Autónoma de Euskadi.					
CONTENIDOS	Correspondencia estimada en contenidos a los niveles fijados en el Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las lenguas que establece el currículo del nivel Básico 2 (A2) de las enseñanzas de idiomas.					
PRUEBA DE NIVEL	http://scorm.abaenglish.com/level-test/ivap-829-en.html					
REQUISITOS	<p>Iniciada la prueba, si cerramos la sesión antes de finalizar, tendremos que realizarla de nuevo desde el principio para saber el nivel que nos corresponde.</p> <p>-Una cuenta de correo electrónico única por alumno/a. (Admón. General y OOAA del País Vasco):</p> <p>-Cuenta de correo electrónico con posibilidad de envío y recepción de correos desde/hacia servidores de correo ajenos a la red corporativa. No serán válidas, aquellas que sólo puedan enviar y recibir mensajes dentro de la red corporativa.</p> <p>-Tener acreditado el perfil lingüístico de euskera asignado a su puesto, en el caso de que tenga establecida fecha de preceptividad.</p>					
REQUISITOS TÉCNICOS	<p>SOFTWARE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Windows XP o superior y conexión a Internet • Navegador: Internet Explorer 8, Mozilla Firefox 14.0.1 (ó superior) y Chrome • Resolución de pantalla: 1024 x 768 (recomendado) • Adobe Flash Player 10 ó superior <p>HARDWARE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PC Pentium III o superior • Tarjeta de sonido • Auriculares con micrófono (recomendado) o micrófono y altavoces independientes 					
TUTORÍAS	<p>Las tareas del tutor/a durante el curso serán las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Enviar un mensaje de bienvenida dirigido al alumnado en la plataforma. ➢ Atender consultas: <ul style="list-style-type: none"> • referidas al CONTENIDO del curso mediante el correo electrónico • dar respuesta en 24 horas ➢ Seguimiento y evaluación del proceso de aprendizaje 					
MES	INICIO	FIN	ADMINISTRACIÓN GENERAL		OTRAS ADMINISTRACIONES	AVISO BAJAS (no conlleva coste de matrícula)
			ÚLTIMO DÍA DE SOLICITUD	VºBº	ÚLTIMO DÍA DE SOLICITUD	
FEBRERO	2 febrero	12 junio	16 de enero	Del 19 al 21 enero	21 de enero	Del 2 al 5 febrero
JULIO	13 julio	15 diciembre	5 de junio	Del 8 al 12 junio	12 de junio	Del 13 al 16 julio

AREA FORMATIVA:	Competencias Lingüísticas
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Inglés

LOWER INTERMEDIATE

QUÉ SE PRETENDE CONSEGUIR

OBJETIVOS GENERALES

Proporcionar los conocimientos necesarios para dominar las estructuras básicas del idioma y comunicarse con frases sencillas. Así mismo, utilizar herramientas para evaluar y mejorar el propio aprendizaje y el uso del idioma.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Ampliar el conocimiento de los tiempos verbales y la capacidad de utilizarlos
- desarrollar la comprensión auditiva en conversaciones familiares
- comprender hablantes con distintos acentos
- extraer información relevante de textos escritos.

COMPETENCIAS

Al finalizar la acción formativa el alumno/a será capaz de:

- Listening: Entender el mensaje principal de frases y enunciados breves
- Speaking: Utilizar frases y expresiones para describir personas y hechos
- Writing: Escribir textos sencillos ej. carta de agradecimiento
- Reading: Entender textos breves, buscar y encontrar información

PROGRAMA Y EVALUACIÓN

METODOLOGÍA

Curso de autoformación online en plataforma virtual, que combina teoría y práctica, y se refuerza con una tutorización activa y 8 clases virtuales de conversación grupales, de 30 minutos de duración cada una. El programa está diseñado haciendo especial hincapié en la expresión oral y la comprensión auditiva; competencias sobre las que girarán los contenidos del curso. Consta de 24 unidades didácticas y 8 apartados por cada unidad. Estos apartados son: **“Situation”**: vídeo animado de una situación real y punto de partida de la unidad con la que estudiará el diálogo de los personajes y será capaz de utilizar todas las expresiones e incorporarlas a su inglés hablado y escrito. **“Study”**: grabar y estudiar cada frase de la situación inicial ampliándola a otros contextos, mediante el ejercicio Intonation (grabar la frase y compararla con el locutor nativo hasta conseguir una pronunciación y una entonación inglesa perfecta). **“Dictation”**: escribir las frases del diálogo inicial y evaluar la comprensión del inglés a través de un dictado, mediante un sistema de autocorrección. **“Roleplay”**: imitar a los actores de la situación inicial asumiendo el papel de uno de los personajes grabando su parte de la conversación y escuchando como si estuviera viviendo una auténtica experiencia de la vida real. **“Grammar”**: en cada unidad se aprende una estructura gramatical o una función comunicativa. **“Writing”**: consolidar la teoría con ejercicios escritos sin hacer faltas de ortografía, practicando las estructuras gramaticales de cada unidad y asimilando el nuevo vocabulario. **“New words”**: todas las palabras nuevas de la unidad con la traducción del inglés al castellano. Con cada nueva palabra en inglés el alumnado realizará el ejercicio Intonation para aprender a pronunciarlas correctamente. **“Speaking”**: En esta sección evaluará los conocimientos adquiridos a lo largo de la unidad de estudio traduciendo y grabando frases relacionadas con el argumento del diálogo inicial.

Cada unidad dispone de una videoclase donde un tutor virtual explica la parte gramatical de la misma. Cada viernes el equipo de tutores enviarán mensajes con contenidos adicionales que animen a los alumnos en su aprendizaje continuo del inglés.

PROGRAMA

- Unidad 1. El verbo *to have* en afirmativo
- Unidad 2. *To have* en negativo y preguntas
- Unidad 3. *Some* y *any*
- Unidad 4. *There is – There are*
- Unidad 5. Adverbios de cantidad – *much, many, ...*
- Unidad 6. Adjetivos posesivos
- Unidad 7. Adjetivos y pronombres demostrativos
- Unidad 8. Genitivo sajón – *my father’s car* y *whose*
- Unidad 9. Pronombres posesivos
- Unidad 10. Pronombres de complemento

AREA FORMATIVA:	Competencias Lingüísticas
MODALIDAD:	Online
IDIOMA:	Inglés

LOWER INTERMEDIATE

Unidad 11. Adjetivos calificativos
 Unidad 12. Cómo decir la edad
 Unidad 13. Present Continuous
 Unidad 14. Present Continuous versus Simple Present
 Unidad 15. Futuro con Simple Present y Present Continuous
 Unidad 16. Futuro con *will*
 Unidad 17. *Shall* para ofrecer y sugerir
 Unidad 18. Peticiones con *will* y *would*
 Unidad 19. Ofrecer – *Do you want ...?*
 Unidad 20. Sugerir – *Do you want to ...?*
 Unidad 21. Ofrecerse a hacer algo – *Do you want me to ...?*
 Unidad 22. Respuestas a ofrecimientos y sugerencias
 Unidad 23. Futuro con *going to*
 Unidad 24. Futuro: *I will fly – I'm going to fly – I'm flying*

EVALUACIÓN

El **Objetivo** de la evaluación será garantizar el cumplimiento de los objetivos del curso. La evaluación será continua y el avance de cada unidad es visible gráficamente a través del follow-up. Esta se superará contestando correctamente a todos los minitest al final de cada unidad (diez preguntas de opción múltiple sobre gramática) así como al 70% de los ejercicios por unidad.

La **prueba de aprovechamiento** consta de 2 partes:

- una prueba final online tipo test de 40 preguntas con 3 opciones de respuesta, y una redacción de un máximo de 150 palabras que será corregida por un/a profesor/a.
- clases virtuales de conversación grupal (6 personas) que serán evaluadas por el/la tutor/a.

VALORACIÓN CURSO

- Encuesta online de satisfacción del alumnado

CERTIFICADO

Requisitos a cumplir para lograr el Certificado de aprovechamiento:

- Superar la Prueba de aprovechamiento: al menos 30 respuestas correctas del **test** final y la **redacción**: corrección gramatical (ortográfica, sintáctica y léxica), grado de complejidad y precisión.
- **Clases virtuales**: al menos, haber realizado 3 y superar la última (se evaluará el grado de adquisición de conocimientos aprendidos, la capacidad de comunicación y participación del alumnado).

El IVAP remitirá los certificados del curso a la Dirección de Servicios o equivalentes.

PRECIO

120€

NOTAS

Periodo de reclamaciones: 3 meses siguientes desde la finalización del curso.

En caso de necesitar asistencia póngase en contacto con el CAU:

- 902 024 386 ó 934 091 396
- support@abaenglish.com