

## BILERETAN PARTE HARTZEKO HIZKUNTZA-ESTRATEGIAK

### INFORMAZIO OROKORRA

<b>DATAK</b>	Azaroak 2 eta 9	<b>IKASGELA/ TOKIA</b>	IVAPeko A3 GELA Recalde Zumarkalea,18 Bilbo
<b>IRAUPENA</b>	10 ordu	<b>ORDUTEGIA</b>	09:00-14:00
<b>MATRIKUL A EPEA</b>	Urriaren 16ra arte	<b>ONIRITZI EPEA</b>	Urriaren 23ra arte
<b>IKASLE KOPURUA</b>	15 gehienez ere	<b>HARTZAILEA K</b>	EAEko Herri Administrazioetako langileak
<b>IRAKASLE A</b>	Manu Marañón	<b>MATERIALA</b>	
<b>DISEINUA</b>	Manu Marañón	<b>AZPIEGITUR A</b>	Proiektorea, ordenagailua, arbela, altabozak eta 4 entxufetako luzagailua

### ZER LORTU NAHI DA

#### HELBURU OROKORRAK

- Antolakuntzaren garrantzia balioestea
- Kudeaketa eraginkorra izateko tresnak edukitzea
- Prozeduraren garrantzia zein den jakitea
- Pertsonen arteko harremanak hobetzea
- Lankidetzaren sustatzea eta erabakiak ahalbidetzea

#### HELBURU ZEHATZAK

- Bileretatik ahalik eta gehien nola lortu ikastea.
- Estrategiak erabili egoera gatazkatsu edo korapilatsuak kudeatzeko
- Dinamizatzailearen eginkizuna azpimarratzea
- Bileretako parte hartzeen eraginkortasuna
- Pentsamendua piztea. Gehiago jakitea eta hobeto erabaki ahal izatea
- Norberaren baliabideak zein diren eta horiek kontzienteki nola erabili jakitea
- Konfiantza-giroak sorraraztea. Motibazioa indartzea.

#### GAITASUNAK

- Denbora hobeto aprobetxatzea
- Konfiantza eta autoestima
- Erantzunkizuna hartzea
- Prestaketa eta kudeaketa eraginkorragoa
- Talde dinamika hobetzea
- Galdera gehiago eta hobeak egitea
- Entzumena landu
- Komunikazio interaktiboa kudeatzea
- Egoera gatazkatsuak era positiboan kudeatzea

## BILERETAN PARTE HARTZEKO HIZKUNTZA-ESTRATEGIAK

### PROGRAMA ETA EBALUAKETA

#### METODOLOGIA

Teoria eta praktika uztartzen dira. Ikasleek ariketak prestatuko dituzte. Talde eztabaida erabiliko dut. Talde txikitan ere lan egingo dugu.

#### PROGRAMA

- Zergatik egiten dute porrot bilerek? Zergatik dira hain beharrezkoak?
- Bilera: komunikazio-prozesua. Bilera motak
- Prestaketa: helburuak eta gaiak.
- Bilera baten egitura
- Hasiera. Aldez aurreko ikuspegia eta argazkia.
- Dinamizatzailaren eginkizuna.
- Kudeatzeko eta dinamizatzeko abileziak
- Egoera delikatuen (gatazkak, etsaitasuna...) kudeaketa
- Parte hartzeko hizkera landu
- Entzute aktiboa: Psikologikoki prest al zaude?
- Galderak egiteko artea.
- Komunikazio interaktiboa. Nola erantzun beha dugu? Inprobisazioa
- Feedback positiboa: Zer egin da ondo? Zer hobe daiteke?
- Kalitateko lengoaia. Deskribapena, errespetua eta irmotasuna
- Amaiera. Laburpena. Konpromisoak. Segimendua
- Bileren ebaluazioa. Feedbacka

#### EBALUAKETA

Ikastaro bukaeran idatzizko ebaluketatik aparte ahozko ebaluaketa ere egingo dugu banan banan

#### IKASTAROAREN BALORAZIOA

- Ikasleen gogobetetze inkesta
- Irakaslearen balorazio inkesta

#### ZIURTAGIRIA: APROBETXAMEND UA

% 80ko bertaratzea, eta eskoletan proposatzen diren ariketak egin izana.

#### PREZIOA

114 euro

#### OHARRA